

P.C.T.O.

Tirocini formativi presso strutture ospitanti

Vademecum studenti

Compilare con la famiglia e restituire al tutor scolastico i seguenti documenti: - Patto formativo - Progetto formativo individuale	Prima dell'avvio del tirocinio (15gg prima)
Compilare quotidianamente con il tutor aziendale il: - Diario delle attività dello studente	Durante il tirocinio
Eventualmente, in accordo con il tutor aziendale, restituire al tutor scolastico, in formato cartaceo o elettronico, i seguenti documenti: - Diario delle attività dello studente - La valutazione del tutor aziendale - Il monitoraggio a cura del tutor aziendale	Al termine del tirocinio
Redigere la Relazione sul tirocinio e consegnarla al tutor scolastico	
- Compilare la scheda di Monitoraggio " Autovalutazione finale dello studente ".	Al rientro in classe